

Wir stellen u.a. Anschlagmittel (Seile, Ketten, Hebebänder, Hebegurtschlingen, Rundschlingen, ...) und Produkte zur Ladungssicherung (z.B. Zurrgurte) her.

Wir suchen zur Verstärkung unseres Teams

## **Industriekaufmann/-frau (m/w/d) in Vollzeit / Bürokaufmann/-frau (m/w/d) in Vollzeit**

### **Ihre Aufgaben:**

- Kundenberatung, Kundenbetreuung und Neukundenakquise (persönlich, telefonisch und per E-Mail)
- Angebotserstellung und Auftragsabwicklung
- Bearbeitung von Reklamationen und Erstellung von Gutschriften
- Kommunikation mit Kunden, Lieferanten sowie internen und externen Geschäftspartnern
- Rechnungslegung sowie Erstellung von Versanddokumenten (Frachtbriefe, Speditionsaufträge)
- Ausstellung von Werks- und Prüfzeugnissen

### **Ihr Anforderungsprofil:**

- Abgeschlossene kaufmännische Ausbildung / Betriebswirtschaftliches Studium
- Wünschenswert: Berufserfahrung im kaufmännischen Bereich Industrie/Handel/Wirtschaft
- Eigenverantwortliche und Selbstständige Arbeitsweise
- Teamfähigkeit, Zuverlässigkeit, Sorgfalt und Verantwortungsbewusstsein
- Bereitschaft sich in neue Aufgabengebiete einzuarbeiten

### **Ihr neuer Arbeitgeber SEWOTA GmbH:**

- Gründliche Einarbeitung in alle Aufgabengebiete
- Faire Vergütung und attraktive Zusatzleistungen
- Angenehmes Arbeitsumfeld in einem motivierten Team

Beginn der Tätigkeit: ab sofort, unbefristet

Kontaktinformationen für Bewerber/-innen:

Frau Tina Wetzel

Telefonnummer: 036646 3070

E-Mail: [tinawetzel@sewota.de](mailto:tinawetzel@sewota.de)